GHIDUL SOLICITANTULUI

„Instalarea tinerilor fermieri”

MĂSURA 112

Sesiunea 06 martie-06 aprilie 2014

Prevederile prezentului Ghid se completează cu reglementările cuprinse în Manualul de Procedură pentru Măsura 112 postat pe site-ul www.apdrp.ro

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea

MĂSURII 112 „ Instalarea tinerilor fermieri”

Versiunea 02 *din noiembrie 2013*

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potenţialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) şi constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerinţelor specifice ale PNDR. Acest document nu este opozabil actelor normative naţionale şi comunitare. Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea şi depunerea proiectului de solicitare a sprijinului, precum şi modalitatea de selecţie, aprobare şi derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conţine documentele, avizele şi acordurile pe care trebuie să le prezentaţi, modelul Cererii de finanţare, al Planului de afaceri, al Contractului de finanţare, precum şi alte informaţii utile realizării proiectului şi completării corecte a documentelor.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumarele editate de Asociația Poarta Almăjului, disponibile la sediul Asociației Poarta Almăjului, precum și pe pagina web ***www.poartaalmajului.ro****. De asemenea, vă rugăm să completați informațiile menționate anterior cu informațiile puse la dispoziție de către MADR și APDRP și disponibile la adresele* ***www.madr.ro*** *și* ***www.apdrp.ro***

CUPRINS

1. PREVEDERI GENERALE
1.1. Obiectivele Măsurii 112..... 4

2. PREZENTAREA MĂSURII 112
2.1. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile 6
2.2. Condiţii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului 9
2.3. Criterii de selecţie ale proiectului ……..... 14
2.4. Valoarea sprijinului nerambursabil …..... 15

3. ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FERMELOR AGRICOLE ȘI ZOOTEHNICE ADMINISTRATE DE TINERI
3.1. Completarea, depunerea şi verificarea dosarului Cererii de Finanţare 17
3.2. Contractarea sprijinului nerambursabil …..... 25
3.3. Plata 27

4. INFORMAȚII UTILE
4.1. Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanţare 28
4.2. Lista Formularelor disponibile pe site-ul APDRP/GAL……..... 32
4.3. Dicţionar 33

5. ANEXE la Ghidul Solicitantului ……link www.apdrp.ro/www.poartaalmajului.ro

Capitolul 1

PREVEDERI GENERALE

1.1 Măsura 112 – Instalarea tinerilor fermieri

Măsura 112- „Instalarea tinerilor fermieri” *se încadrează în* ***Axa I – „Creşterea competitivităţii sectoarelor agricol şi forestier”*** *şi are ca* ***obiective generale:***

a. Îmbunătăţirea şi creşterea competitivităţii sectorului agricol prin promovarea instalării tinerilor fermieri şi sprijinirea procesului de modernizare şi conformitate cu cerinţele pentru protecţia mediului, igiena şi bunăstarea animalelor, siguranţa la locul de muncă;

b. Îmbunătăţirea managementului exploataţiilor agricole prin reînnoirea generaţiei şefilor acestora, **fără creşterea populaţiei active ocupate în agricultură.**

Obiectivele specifice ale măsurii :

- iniţierea şi instalarea demersurilor de constituire a fermelor de către tinerii antreprenori din mediul rural
- creşterea veniturilor exploataţiilor conduse de tinerii fermieri;
- promovarea măsurilor active de protecţia mediului pe parcursul procesului de înfiinţare a fermelor de subzistenţă de către tinerii fermieri
- asigurarea condiţiilor necesare pentru deschiderea unor ferme aflate în corelaţie cu legislaţia naţională şi europeană în vigoare, care să respecte cerinţele referitoare la securitate alimentară, igiena şi bunăstarea animalelor, diversificare, obţinere de produse locale de calitate superioară, etc.;
- creştere economică la nivelul teritoriului analizat, în special prin eficientizarea sectorului agricol
- încurajarea tinerilor fermieri în direcţia realizării de investiţii orientate spre obţinere de valoare adăugată

Obiectivele operaţionale se referă la:

- crearea de noi locuri de muncă în mediul rural, în cadrul fermelor nou – construite
- creşterea numărului de tineri agricultori cu reşedinţa în teritoriul Poarta Almăjului, care încep pentru prima dată o activitate agricolă ca şefi de exploataţii

Contribuţia publică aferentă Măsurii 112 este de:

- ***280.000 Euro*** *din care*:

- 20% -contribuţia Guvernului României;
- 80% -contribuţia Uniunii Europene.

Sprijinul acordat în cadrul măsurii are ca scop dezvoltarea exploataţiilor agricole, care produc în principal produse agricole vegetale şi animale (materie primă) pentru consum uman şi hrana animalelor.

IMPORTANT!

Formularele și documentele pe baza cărora se va realiza elaborarea și depunerea proiectelor sunt cele aferente ***Măsurii 112 din PNDR*** *și pot fi descărcate de pe site-ul www.apdrp.ro sau de pe site- ul www.poartaalmajului.ro*

Capitolul 2

PREZENTAREA MĂSURII 1.1.2.

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile ?

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin **Măsura 112** sunt :

- fermierii în vârstă de până la 40 de ani (neîmpliniţi la data depunerii Cererii de Finanţare),
- persoane fizice sau juridice care practică în principal activităţi agricole şi a căror exploataţie agricolă:
  - are o dimensiune economică cuprinsă între 6 şi 40 UDE[1];
  - este situată pe teritoriul ţării;
  - este înregistrată în Registrul unic de identificare – APIA şi Registrul agricol.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot solicita sprijin nerambursabil prin Măsura 112 sunt:

- persoană fizică;
- **persoană fizică înregistrată şi autorizată** în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 44/ 2008, cu modificările şi completările ulterioare:
  - **individual şi independent, ca persoană fizică autorizată;**
  - **ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale;**
- **asociat şi administrator unic al unei societăţi cu răspundere limitată** – SRL, înfiinţată în baza Legii 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

IMPORTANT! ***Persoanele fizice vor fi acceptate ca potenţiali beneficiari*** *dacă se angajează să se autorizeze ca persoane fizice autorizate sau întreprinderi individuale conform OG 44/2008, în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea Cererii de Finanţare. Angajamentul se ataşează Cererii de Finanţare şi va preciza că în termen de 30 de zile lucrătoare de la data primirii notificării, solicitantul va prezenta certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului. În caz de neprezentare în termen a acestor documente contractul de finanţare nu se va încheia.*

[1] **Unitatea de Dimensiune Economică (UDE)** reprezintă unitatea prin care se exprimă dimensiunea economică a unei exploataţii agricole determinată pe baza marjei brute standard a exploataţiei (Decizia Comisiei nr. 85/377/CEE). Valoarea unei unităţi de dimensiune economică este de 1.200 Euro.

ATENTIE! În cazul societăţilor comerciale cu răspundere limitată, la calculul UDE-lor, PATRIMONIUL SOCIETĂŢII NU SE VA CONFUNDA CU PATRIMONIUL ASOCIATULUI ADMINISTRATOR UNIC, întrucât potrivit Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare DOAR BUNURILE CONSTITUITE CA APORT ÎN SOCIETATE DEVIN PROPRIETATEA ACESTEIA.

Finanţarea în cadrul Măsurii 112 derulată prin PNDR este **restricționat**ă pentru următoarele categorii de beneficiari:

- beneficiarii înregistraţi în lista APDRP a debitorilor pentru Programul SAPARD şi pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei faţă de APDRP, inclusiv a majorărilor de întârziere;
- beneficiarii care au contracte de finanţare reziliate pentru FEADR, din iniţiativa APDRP, din cauza nerespectării clauzelor contractuale şi rezilierea are o vechime mai mică de un an;
- beneficiarii, precum şi soții/soţiile acestora care au aplicat şi au obţinut sprijin pe Măsura 141 „Sprijinirea fermelor de semi-subzistenţă” nu pot beneficia de sprijin pe această măsură.
- beneficiarii care se află în situaţii litigioase cu APDRP, până la finalizarea litigiului.
- **Investiții desfășurate în afara teritoriului eligibil al GAL, cum este el definit în prezentul Ghid**

ATENŢIE!
Instalarea tinerilor fermieri reprezintă activitatea de înființare și/ sau preluare prin transfer de proprietate și/ sau arendă/ concesionare a unei exploataţii agricole între 6 40 UDE, care produce în principal produse agricole vegetale și animale (materie primă) pentru consum uman și hrana animalelor, **pentru prima dată în calitate de conducător (șef) de exploataţie.**

Solicitantul trebuie să depună Cererea de Finanţare pentru solicitarea sprijinului de instalare în maxim 12 luni de la data instalării.

Exploataţia agricolă trebuie să fie înregistrată de solicitant, în nume propriu, în **Registrul unic de identificare de la APIA,** înainte de solicitarea sprijinului pentru Înființarea și dezvoltarea fermelor agricole și zootehnice administrate de tineri. **Exploataţia agricol**ă este o unitate tehnico-economică ce își desfășoară activitatea **sub o gestiune unic**ă, are ca obiect de activitate exploatarea terenurilor agricole și/sau activitatea zootehnică.

Exploataţia agricolă **reprezint**ă **ansamblul unităţilor de producţie gestionate de agricultor și situate pe teritoriul aceluiași stat membru.**

ATENTIE! O exploataţie agricolă **nu poate primi sprijin prin această măsură decât o singură dată.**

ATENŢIE! Data instalării tânărului fermier = data ultimei înregistrări operată pentru sectorul vegetal în Registrul unic de identificare de la Agenţia de Plăţi şi Intervenţii în Agricultură sau pentru sectorul zootehnic din Registrul Exploataţiei al ANSVSA prin care se dovedeşte că dimensiunea exploataţiei agricole este cuprinsă între 6 - 40 UDE.

ATENŢIE! Data instalării tânărului fermier se stabileşte pe baza istoricului exploataţiei de la APIA, de către experţii APDRP. Pentru a putea beneficia de fonduri nerambursabile, tânărul fermier trebuie să fie instalat într-o exploataţie agricolă care are dimensiunea de minimum 6 UDE, cu mai puţin de 12 luni înaintea depunerii Cererii de Finanţare la Asociația Poarta Almăjului.

Calculul unităţii dimensiunii economice pentru anul 0 şi istoric se realizează conform coeficienţilor din Cererea de Finanţare, conform MBS 2008, pentru proiectele ce se depun în sesiunea martie 2014.

În situaţia în care se constată că exploataţia agricolă a solicitantului îndeplinea condiția minimă (dimensiunea exploataţiei agricole este cuprinsă între 6 – 40 UDE) cu mai mult de 12 luni înainte de depunerea Cererii de Finanţare, acesta nu este eligibilă pentru sprijin.

ATENŢIE! Pentru stabilirea corectă a datei instalării tânărului fermier şi a dimensiunii exploataţiei agricole a acestuia la momentul instalării se va face o verificare şi cu copia din Registrul Agricol.

ATENŢIE! În situaţia în care solicitantul depune proiect în calitate de asociat unic al unui SRL, se verifică la APIA, dacă anterior datei înregistrării SRL-ului în Registrul unic de identificare, asociatul unic nu a fost şef de exploataţie ca persoană fizică sau autorizat conform OUG 44/2008 cu modificările şi completările ulterioare.

Preluarea exploataţiilor se realizează unitar, cu toate suprafeţele şi animalele, aşa cum apar înregistrate în Registrul unic de identificare de la APIA şi/ sau la ANSVSA şi în Registrul agricol.

ATENŢIE! Solicitanții care preiau mai multe exploataţii agricole trebuie să preia integral cel puțin o exploataţie agricolă, care reprezintă ponderea majoritară în calculul UDE, de la un cedent înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA şi/ sau în Registrul exploataţiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ circumscripție veterinară. Exploataţia majoritară trebuie să reprezinte peste 50% din total calcul UDE. Cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA şi/ sau în Registrul exploataţiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ circumscripție veterinară. Înființarea unei exploataţii agricole reprezintă prima înregistrare a terenurilor agricole la APIA şi/sau a animalelor la ANSVSA/DSVSA/circumscripție veterinară, în numele solicitantului.

Preluarea unei exploataţii agricole reprezintă trecerea tuturor terenurilor agricole şi a animalelor înregistrate în Registrul unic de identificare de la APIA sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/DSVSA/circumscripție veterinară de la cedent la cesionar, cu excepția locuinței și a terenului aferent locuinței (anexe gospodăreşti).

Cedent = agricultorul care cedează integral o exploatație unui alt agricultor, înregistrată în Registrul unic de identificare de la APIA și/sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/DSVSA/circumscripție veterinară prin acte de proprietate și/sau arendă/concesiune. Cesionar = agricultorul căruia i se transferă exploatația agricolă înregistrată în Registrul unic de identificare de la APIA/ANSVSA/DSVSA/circumscripție veterinară prin acte de proprietate și/sau arendă/concesiune.

ATENȚIE! Fărâmiţarea exploatațiilor agricole, în scopul creării în mod artificial de condiţii necesare pentru a beneficia de aceste plăţi şi de a obţine un avantaj, contravine obiectivelor FEADR.
IMPORTANT! Data adoptării deciziei individuale de acordare a sprijinului de instalare a tânărului fermier = Data semnării Contractului de Finanţare de către ambele părţi care nu poate depăşi 18 luni de la data instalării tinerilor fermieri. După această perioadă, solicitantul nu mai poate semna contractul de finanţare.

Conducătorul exploataţiei este acea persoană care administrează şi îşi asumă riscuri economice privind exploataţia agricolă (poate fi: persoană fizică sau acţionar şi administrator unic).

2.2 Condiţii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii 112, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

- are vârsta sub 40 de ani şi se instalează pentru prima dată în exploataţia agricolă ca şi conducător (şef) al acesteia;
- deţine sau se angajează să dobândească[2] competenţe şi calificări profesionale în raport cu activitatea pe care urmează să o desfăşoare;

[2] Conform art.13 (1) din Regulamentul (CE) nr.1974/2006, tânărului fermier care beneficiază de sprijin pentru instalare, i se poate acorda o perioadă de graţie care nu poate să depăşească 36 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, pentru a putea permite tânărului fermier să se conformeze cerinţelor prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. b din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005 referitoare la dobândirea pregătirii şi/sau competenţei profesionale în cazul în care aceştia au nevoie de o perioadă de adaptare sau de restructurare, specificată în Planul de afaceri.

- prezintă un Plan de afaceri pentru dezvoltarea activităţilor agricole din cadrul exploataţiei agricole
- este membru al unei familii de fermier şi a lucrat mai mult de 50% din timpul său de lucru în cadrul fermei (nu neapărat în ferma familiei) cu cel puţin 12 luni înaintea instalării sale pe cont propriu.
- Se angajează să urmeze, în primii trei ani de la primirea sprijinului, cursuri de formare profesională prin Măsura 111 „Formare profesională, informare şi difuzare de cunoştinţe” în cel puţin unul din domeniile: managementul exploataţiei agricole, contabilitatea fermei, protecţia mediului, agricultură ecologică, altele.
- **Investiția să se desfășoare pe teritoriul eligibil al GAL, cum este el definit în prezentul Ghid**

Nota: *Tânărul solicitant poate fi absolvent de liceu cu sau fără examen de bacalaureat.*

ATENTIE! Sunt eligibili solicitanţii care au vârsta de cel puţin 18 ani împliniţi la data depunerii cererii de finanţare.

Solicitanţii trebuie să facă dovada studiilor cu diplome de absolvire a liceului sau școală profesională/școală de arte și meserii sau diplomă/ absolvent zece clase, însoţite de certificate de calificare sau de certificat de absolvire a unui curs de formare de minim 150 de ore în domeniul agricol, veterinar sau economic cu profil agricol, documente recunoscute de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului. Prin excepție, absolvenții din promoția 2014 pot depune ca document echivalent adeverința de absolvire a liceului sau a școlii profesionale/școală de arte și meserii, cu obligativitatea prezentării diplomei de studii până la semnarea contractului de finanțare.

ATENTIE! În cadrul exploataţiilor apicole, tinerii fermieri **nu pot face achiziţi** de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri şi mătci prin Programul Naţional Apicol 2011-2013, după momentul depunerii Cererii de Finanţare şi pe toată perioada derulării contractului cu APDRP/GAL. Solicitanţii care accesează în paralel alte programe pentru achiziţii de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri şimătci sunt declaraţi neeligibili şi vor returna întregul sprijin acordat.

ATENȚIE !

Nivelul minim de calificare solicitat este următorul :

- Absolvent de liceu sau de școală profesională/ școală de arte și meserii în domeniul agricol, veterinar și economic cu profil agricol ;
- Absolvent de liceu sau de școală profesională/școală de arte și meserii*care prezintă un certificat de calificare sau un certificat de absolvire a unui curs de formare de minimum 150 de ore* în domeniul agricol, veterinar sau economic cu profil economic
  *Certificatele de calificare/absolvire vor fi emise de către o instituție recunoscută de Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Toate exploataţiile agricole care îşi formează calculul UDE din stupi trebuie să introducă sistemul de identificare şi înregistrare a stupiilor şi stupinelor, constând în plăcuţe de identificare pentru fiecare stup şi panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu Ordinul MADR nr.119/ 25.05.2011 pentru aprobarea *Sistemului unitar de identificarea stupinelor şi stupilor*.

ATENȚIE !

Planul de afaceri trebuie să includă detalii privind investițiile care se realizează demonstrând că cel puțin 30% din sprijinul acordat va fi investit pentru realizarea conformității cu standardele comunitare, modernizarea și dezvoltarea exploatației, astfel :

- Construirea și/sau modernizarea clădirilor utilizate pentru producția agricolă la nivel de fermă, incluzându-le și pe cele pentru protecția mediului
- Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de tractoare noi, combine de recoltat, mașini, utilaje, instalații, echipamente și accesorii, echipamente și software specializate ;
- Achiziționarea de animale și după caz, a cotei de producție ;
- Plantarea și replantarea plantelor perene ;
- Achiziționarea de teren pentru activități agricole.

Planul de afaceri trebuie să cuprindă detalii privind:

- descrierea situaţiei iniţiale a exploataţiei agricole preluate, precum şi a etapelor şi obiectivelor stabilite în vederea dezvoltării acesteia;
- descrierea detaliată a investiţiilor, programelor de formare profesională, serviciilor şi a altor acţiuni în vederea dezvoltării activităţilor exploataţiilor agricole;
- elemente referitoare la mediu şi evaluarea principalelor riscuri;
- descrierea modului de utilizare a întregului sprijin financiar nerambursabil solicitat;
- demonstrarea viitoarei viabilităţi economice a exploataţiei agricole: costuri, venituri şi cheltuielile realizate respectând standardele comunitare, în condiţii de piaţă şi concurenţă.

ATENŢIE! Îndeplinirea obiectivelor exploataţiei agricole şi a investiţiilor propuse pentru atingerea acestora, stabilite de beneficiar în Planul de afaceri, **constituie condiţie de eligibilitate pentru cea de-a doua tranșă de plată.**

Planul de afaceri va menţiona obligatoriu: titlul proiectului, data întocmirii acestuia şi cursul de schimb euro/ lei al Băncii Central Europene valabil la data elaborării acestuia.

Prima etapă de verificare a îndeplinirii activităţilor prevăzute în Planul de afaceri va începe înainte de împlinirea a 3 ani de la data aprobării deciziei individuale de acordare a sprijinului de instalare a tânărului fermier, iar următoarea etapă (conformitatea completă) nu mai târziu de 5 ani.

ATENȚIE !

Nu se acordă sprijin persoanelor care nu au acte de proprietate sau contracte de arendă/concesionare încheiate în nume propriu, cu excepția soțului sau soției. In acest ultim caz, un singur membru al familiei poate primi sprijin, chiar dacă ambii soți îndeplinesc condițiile prevăzute în măsură.
Contractele de folosință a bazei de producție trebuie să fie încheiate pe termen de minim 5 ani începând cu data depunerii Cererii de Finațare.

ATENŢIE! Dacă la verificare se constată neîndeplinirea activităţilor prevăzute în Planul de afaceri, APDRP/GAL va proceda la recuperarea sprijinului acordat.

În situaţia când neconformitatea cu Planul de afaceri a fost determinată de cauze independente de voinţa solicitantului, definite ca fiind cauze de forţă majoră, prima tranşă nu se va recupera, dar nu va mai fi plătită a doua tranşă. La verificarea conformităţii Planului de afaceri, solicitantul sprijinului trebuie să demonstreze că dimensiunea fermei a crescut cu minimum 4 UDE de la data aprobării deciziei individuale de acordare a acestuia şi a modernizat exploatația agricolă în conformitate cu cele precizate în Planul de afaceri. Creşterea exploataţiei agricole cu minimum 4 UDE se verifică la cea de-a doua tranşă de plată de către experţii de la APDRP, cu situaţia existentă în Registrul unic de identificare de la APIA, ce conţine suprafeţele utilizate de fermieri începând cu cel de-al doilea an din Planul de afaceri. Beneficiarii acestei măsuri au obligaţia de a-şi înscrie toate suprafeţele agricole deţinute în Registrul unic de identificare la APIA, în perioada 01.03 -15.05, odată cu depunerea cererii unice de plată pe suprafaţă.

Beneficiarii care deţin ferme cu profil zootehnic vor depune la cea **de-a doua tranşă de plată** extras de la DSVSA/ circumscripţia veterinară şi Registrul unic de identificare de la APIA pe baza căruia se va calcula Unitatea de Dimensiunea Economică (UDE).

Tinerii fermieri beneficiază de o perioadă de graţie, de până la 36 de luni calculată de la data instalării, pentru realizarea de investiţii în vederea conformării exploataţiilor agricole la standardele comunitare în vigoare şi prin accesarea Măsurii 121 „Modernizarea exploataţiilor agricole". Se detaliază în Planul de afaceri investiţiile care implementează standarde comunitare şi cu care vor veni pe Măsura 121 pentru modernizarea exploataţiei.

Tinerii fermieri pot implementa următoarele standarde comunitare:

1. protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole. Acest standard se aplică numai pentru zonele nou desemnate conform Anexei nr.12 din Ghidul Solicitantului: Zone vulnerabile la poluarea cu nitraţi – Localităţi conform Ord. MM/MADR nr. 1552/ 743/ 2008. Întreaga exploatație trebuie să se regasească în localitățile din Anexa nr. 12.
2. îndeplinirea standardelor pentru laptele crud care se aplica numai pentru ferme existente de bovine (vaci de lapte si bivolite).

ATENȚIE!

Secţiunea « A » a Planului de afaceri, se va completa de către solicitant pentru obţinerea sprijinului în cadrul Măsurii 112, în situaţia în care solicitantul nu prevede obţinerea de sprijin nerambursabil prin Măsura 121 „Modernizarea exploataţiilor agricole„

Secţiunea „B a Planului de afaceri împreună cu secţiunea „A", se va completa de către solicitant pentru proiect care nu prevede lucrări de construcţii montaj realizate prin Măsura 121 „Modernizarea exploataţiilor agricole" .

Secţiunea „C a Planului de afaceri împreună cu secţiunea „A", se va completa de către solicitant pentru proiect care prevede lucrări de construcţii montaj realizate prin Măsura 121 „ Modernizarea exploataţiilor agricole" .

IMPORTANT! Tinerii fermieri trebuie să restituie întreaga sumă primită dacă îşi încetează activitatea agricolă mai devreme de trei ani de la data depunerii solicitării de plată pentru cea de-a doua tranşă.

2.3 Criterii de selecţie ale proiectului

Proiectele se depun în cadrul mai multor sesiuni de depunere anuale. În situaţia în care valoarea totală a proiectelor eligibile depuse în cadrul unei sesiuni, se situează peste valoarea totală alocată acesteia, atunci proiectele prin care se solicită sprijin financiar pentru Înființarea și dezvoltarea fermelor agricole și zootehnice administrate de tineri sunt supuse unui sistem de selecţie, în baza căruia fiecare proiect este punctat, conform următoarelor **criterii de selecţie**:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1	**Solicitantul deține o fermă de semi-subzitență** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul completează secțiunea specifică « Stabilirea dimensiunii economice	**2 0**
2	**Solicitantul deţine o exploataţie agricolă (cu profil vegetal/animal) într-o zonă defavorizată.** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecţie, se verifică dacă întreaga exploataţie agricolă este situată în: -zona montană cu handicap natural conform Listei Unităţilor Administrativ Teritoriale din zona montană defavorizată, prezentată în anexă la Ghidul Solicitantului;	**15**
3	**Solicitantul are în proprietate exploataţia agricol**ă Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecţie, solicitantul ataşează la Cererea de Finanţare documente prin care să demonstreze că, deţine în proprietate întreaga exploataţie: -documente care atesta dreptul de proprietate asupra terenului agricol autentificate de notar, conform legislaţiei în vigoare; -documente care atestă dreptul real principal de proprietate al clădirilor din exploataţie; -extras din Registrul Exploataţiei emis de ANSVSA/DSVSA **din care să rezulte: efectivul de animale deţinut**, al pasărilor şi al familiilor de albine şi data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploataţiei, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare	**30**
4	**Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă, recunoscută conform legislației în vigoare*)** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecţie, solicitantul ataşează la Cererea de Finanţare documente prin care să demonstreze că acesta este membru al uneia din următoarele forme asociative, cu condiţia ca solicitantul să facă parte dintr-o asociaţie în domeniul proiectului: - grupuri de producători recunoscute în conformitate Ordonanţa	**10**

	de producători, pentru comercializarea produselor agricole şi silvice, cu modificările şi completările ulterioare; - grupuri şi organizaţii de producători în sectorul fructe şi legume recunoscute conform Hotărârii Guvernului nr. 1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar şi organizațiilor de producători în sectorul fructe şi legume; - societate cooperativă agricolă, constituită conform Legii nr. 1/2005; - cooperative agricole constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările şi completările ulterioare; - organizaţii de îmbunătăţiri funciare constituite conform Legii nr.138/2004, cu modificările şi completările ulterioare; - membrii ai unei asociații care este membră în Organizaţii Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare – OIPA. Formele asociative pot fi constituite şi recunoscute la nivel local, județean şi naţional. *Se va acorda punctaj numai dacă sunt atașate documentele descrise în Cap. 4.1. Documente necesare întocmirii Cererii de finanţare, punctul 12.1.	
5	**Solicitantul accesează măsura de agro-mediu** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul ataşează la Cererea de Finanţare documente prin care să demonstreze că acesta a accesat Măsura 214 „Plăți de Agro–mediu” din cadrul PNDR, prin care solicitantul şi-a asumat, în mod voluntar, angajamente de agro–mediu pentru o perioadă de cinci ani de la data semnării angajamentului. Solicitantul poate accesa următoarele pachete de agro-mediu: 1. Pajişti cu înaltă valoare naturală 2. Practici agricole tradiţionale 3. Pajişti importante pentru păsări-pachet pilot 4. Culturi verzi 5. Agricultură ecologică 6. Pajişti importante pentru fluturi (Maculinea sp.) 7. Terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roşu (Branta ruficolis).	**15**
6	**Solicitantul va investi minim 5% din ajutorul nerambursabil acordat in activitati de mediu** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selectie, solicitantul ataseaza declaratia pe propria raspundere prin care se angajeaza sa investeasca minim 5% din ajutorul nerambursabil in activitati de mediu.	**5**
7	**Solicitantul este tanara fermiera(femeie)** Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selectie, solicitantul trebuie sa faca dovada cu actul de identitate.	**5**
	TOTAL	**100**

<u>IMPORTANT!</u> Toate activităţile pe care solicitantul se angajează să le efectueze în cadrul Planului de afaceri şi pentru care a primit punctaj la selecţie, devin condiţii obligatorii pentru obţinerea sprijinului şi pe toată perioada contractului de finanțare.

2.4 Valoarea sprijinului nerambursabil

Sprijinul pentru Înființarea și dezvoltarea fermelor agricole și zootehnice administrate de tineri este de 12.000 de Euro pentru o exploataţie agricolă cu dimensiunea minimă de 6 UDE, iar peste această dimensiune, sprijinul pentru instalare poate creşte cu 4.000 Euro/ 1 UDE, dar nu va putea depăşi 40.000 de Euro/ exploataţie**.**

Valoarea sprijinului acordat se calculează în lei, în funcţie de rata de schimb EUR/ LEU, cea mai recent stabilită de către Banca Centrală Europeană înaintea datei de 1 ianuarie a anului în care se elaborează decizia de acordare a ajutorului (certificatul de plată), conform prevederilor art. 7 şi 11 din Regulamentul CE 1913/ 2006.

ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FERMELOR AGRICOLE ȘI ZOOTEHNICE ADMINISTRATE DE TINERI

În cazul instalării tinerilor fermieri, principiul finanţării nerambursabile este acela al acordării unei prime de instalare.

Modalitateadeplată

Sprijinul de instalare va fi acordat în două tranşe de plată:

- primatranşă se va acorda la data aprobării de către APDRP/GAL a solicitării pentru acordarea sprijinului şi este de 60% din valoarea sprijinului pentru instalare;
- a doua tranşă, de 40% din valoarea sprijinului pentru instalare se va acorda la îndeplinirea acţiunilor prevăzute în Planul de afaceri. Verificarea condiţiilor pentru acordarea celei de-a doua tranşă nu va depăşi 33 de luni de la data aprobării de către APDRP/GAL a deciziei pentru acordarea sprijinului. Până la cea de-a doua tranşă de plată, beneficiarii trebuie să realizeze toate investiţiile pentru modernizarea şi dezvoltarea exploataţiei, propuse în Planul de afaceri.

Un solicitant al sprijinului prin Măsura 112 poate depune în acelaşi timp proiecte pentru alte măsuri din cadrul PNDR pentru a fi cofinanţate prin FEADR**.**

ATENȚIE!

De exemplu, un solicitant al Măsurii 112 poate accesa următoarele măsuri din PNDR:

- 111 „Formare profesională (training), informare și difuzare de cunoștințe“
- 121 „Modernizarea exploatațiilor agricole“
- 125 „Îmbunătățirea şi dezvoltarea infrastructurii legate de dezvoltarea şi adaptarea agriculturii şi silviculturii“
- 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semi-subzistență“
- 211 „Sprijin pentru Zona Montană Defavorizată“
- 212 „Sprijin pentru zone defavorizate – altele decât zona montană“
- 214 „Plăți de Agro - mediu“
- 221 „Prima împădurire a terenurilor agricole“

ATENTIE! Beneficiarii măsurii 112 care sunt şi beneficiari ai măsurii 141, trebuie să respecte condiţiile minime de eligibilitate pentru fiecare măsură în parte. Activităţile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin Planul de afaceri în cadrul fiecărei măsuri devin condiţii obligatorii. În acest caz, creşterea dimensiunii economice a fermei, la solicitarea celei de-a doua tranşe, aferentă măsurii 112, va fi de minimum 4 UDE, iar pentru anul 3, aferent măsurii 141, va fi de minimum 3 UDE. Prin urmare, la sfârşitul anului 3, creşterea dimensiunii economice a fermei, aferentă măsurii 141, va fi de 7 UDE.

3.1 Completarea, depunerea şi verificarea DOSARULUI CERERII DE FINANŢARE

Dosarul Cererii de Finanţare conţine Cererea de Finanţare însoţită de Planul de afaceri şi documentele justificative anexate, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detaşarea şi/ sau înlocuirea acestora. Formularul standard al Cererii de Finanţare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid şi este disponibil, în format electronic, la adresele www.poartaalmajului.ro și www.apdrp.ro.

ATENŢIE! Cererea de Finanţare trebuie să fie însoţită de documentele justificative prevăzute la cap 4.

3.1.1 COMPLETAREA Cererii de Finanţare

Completarea Cererii de Finanţare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secţiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanţare pe motiv de neconformitate administrativă.

Pentru stabilirea dimensiunii economice a fermei şi a valorii sprijinului de instalare în Cererea de Finanţare se completează tabelul cu Structura culturilor şi calculul UDE. În această secţiune a Cererii de Finanţare se înscrie toată baza de producţie (suprafeţe, animale, pasări şi familii de albine) pentru care solicitantul are documente de proprietate şi/ sau arendă/ concesionare/ şi care sunt înregistrate în Registrul unic de identificare, și/sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/DSVSA/ circumscripţie veterinară şi în Registrul agricol înainte de solicitarea sprijinului.

ATENŢIE! Speciile de plante şi de animale care nu se regăsesc în tabelul privind calculul numărului de UDE (Structura culturilor şi Structura producţiei zootehnice), nu sunt eligibile pentru calculul dimensiunii economice a exploataţiei agricole.

Încadrarea plantelor de cultură și a animalelor în tabelul privind calculul numărului de UDE se realizează conform Regulamentului CE 1444/2002 și a Catalogului Oficial al soiurilor și plantelor de cultură din Romania – 2012, aflate pe site la adresele www.poartaalmajului.ro și www.apdrp.ro .

Calculul dimensiunii economice a exploataţiei agricole se realizează pornind de la animalele, suprafeţele și culturile declarate în ultima perioadă de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic

de identificare de la APIA şi/sau în Registrul exploataţiilor ANSVSA/DSVSA/ circumscripţia veterinară în nume propriu şi/sau al cedentului.

Pentru exploatațiile zootehnice solicitanții trebuie să dețină în exploatația agricolă construcții zootehnice adaptate pentru creșterea animalelor și a păsărilor.

ATENȚIE! Până la semnarea Contractului de Finantare **exploatația zootehnic**ă trebuie să fie înregistrată de catre ANSVSA, ca **exploataţie comercial**ă **de tip A (**conform Ordinului nr. 16 din 16 martie 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităţilor/centrelor de colectare/exploataţiilor de origine şi a mijloacelor de transport din domeniul sănătăţii şi al bunăstării animalelor, a unităţilor implicate în depozitarea şi neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman şi a produselor procesate, cu modificările şi completările ulterioare) cu prezentarea documentului care certifică înregistrarea **exploatației zootehnice de tip A.**

Exploataţie comercială de tip A - exploataţie de animale deţinută de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale sau persoane juridice organizate în condiţiile legii, înregistrate şi autorizate de oficiul registrului comerţului, înregistrată în Sistemul naţional de identificare şi înregistrare a animalelor, care îndeplineşte condiţiile prevăzute în anexa nr. 50 şi este înregistrată sanitar-veterinar.

Solicitantul, fermierul, are obligaţia declarării la APIA a tuturor parcelelor agricole eligibile[3] şi neeligibile pe care le utilizează, nedeclararea întregii suprafeţe utilizate atrăgând după sine sancţiuni (*art. 55 din Regulamentul CE nr. 1122/2009 cu modificările şi completările ulterioare*).

Terenul care formează vatra stupinei nu trebuie să figureze în Registul unic de identificare, la APIA, acesta necontribuind la calculul UDE din Cererea de Finanţare.

ATENŢIE! În situaţia în care suprafaţa declarată în Registrul unic de identificare este mai mare decât cea din Registrul agricol, proiectul este neeligibil.

Anul „0" din Planul de afaceri reprezintă anul care include ultima perioadă de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă la APIA (1 martie – 15 mai şi începând cu 16 mai cu penalităţi pentru fiecare zi de întârziere până pe data de 10 iunie).

Astfel, calculul UDE pentru anul 0 din Cererea de Finanţare şi Planul de afaceri se realizează pe baza

[3] Suprafaţa parcelei agricole să fie de cel puţin 0,3 ha. În cazul viilor, livezilor, culturilor de hamei, pepinierelor pomicole, pepinierelor viticole, arbuştilor fructiferi, suprafaţa minimă a parcelei trebuie să fie de cel puţin 0,1 ha;

declaraţiilor din Cererea unică de plată pe suprafaţă 2012 din Registrul unic de identificare, din perioada de depunere a cererilor de plată pe suprafaţă (01.03 – 15.05 şi cu penalităţi pentru fiecare zi întârziere până pe data de 10 iunie) şi poate fi folosit şi extrasul utilizatorului anterior (cedentul) de terenuri agricole (exploataţie agricolă).

IMPORTANT! În dimensiunea economică a exploataţiei agricole culturile şi animalele care asigură consumul uman şi hrana animalelor trebuie să reprezinte peste 75%, atât în anul 0 cât şi la solicitarea acordarii celei de a doua tranşe de plată.

IMPORTANT! În cazul solicitanţilor care deţin ciupercării, ponderea acestora din dimensiunea economică a exploataţiei agricole nu trebuie să depăşească 50 % în anul 0.

ATENŢIE! Dacă la stabilirea dimensiunii economice a exploataţiei s-au luat în calcul, pentru anul 0, atât flori cât şi ciuperci, ponderea acestora nu poate depăşi 50% din totalul dimensiunii economice a exploataţiei. În acest caz florile nu trebuie să depăşească 25 % din totalul de 50%.

ATENŢIE!
La stabilirea dimensiunii economice a unei exploataţii agricole se ia în calcul întreaga bază de producţie: suprafeţe şi culturi, animale şi păsări pe specii şi categorii, precum şi familiile de albine, utilizând tabelul privind calculul dimensiunii economice a exploatatiei.

Solicitanţii care deţin exploataţii agricole exclusiv zootehnice (inclusiv apicole) vor fi verificaţi la APIA dacă nu au bază de producţie vegetală în exploatare. Înscrierea exploataţiei agricole în Registrul unic de identificare de la APIA şi a parcelelor agricole, mărimea acestora şi culturile aferente se verifică de expertul verificator al Oficiului Judeţean de Plăţi pentru Dezvoltare Rurală şi Pescuit. Suprafeţele şi culturile declarate la APIA trebuie să fie identice cu suprafeţele şi culturile completate de solicitant în Cererea de Finanţare.

ATENŢIE! Rezultatul calculului dimensiunii economice a exploataţiei agricole la data instalării tânărului fermier coincide cu anul „0" din Planul de afaceri. Anul 0 pentru sesiunea 11 noiembrie – 14 decembrie 2013 se realizează pe baza înregistrărilor de la APIA şi/ sau din Registrul exploataţiilor de la ANSVSA/DSVSA/circuscripţie veterinară din perioada 01 martie – 15 mai, cu penalităţi pentru fiecare zi întârziere până pe data de 10 iunie.

Nu sunt eligibile pentru sprijin contractele de comodat/închiriere încheiate pentru terenurile agricole (inclusiv pașuni și fânețe).

IMPORTANT! Cererea de Finanţare trebuie completată în format electronic, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanţare completate de mână.

Dosarul Cererii de Finanţare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele elemente:

Nr.crt	**Titlul documentului**	Nr. Pagina (de la……până la…..)

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanţare. Cererea de Finanţare trebuie completată într-un mod clar şi coerent pentru a înlesni procesul de evaluare al acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informaţiile necesare şi relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia şi în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

IMPORTANT! Numai Cererea de Finanţare şi documentele justificative completate după modelul standard prezentat, sunt eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii 112

3.1.2 DEPUNEREA Dosarului Cererii de Finanțare

Dosarul Cererii de Finanţare se completează în două exemplare - original şi copie - şi **documentele ataşate (conform Listei Documentelor – partea E din Cererea de Finanţare) şi se depune la se depun la Secretariatul Asociației Poarta Almăjului, din Județul Caraș-Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Numărul 1,** împreună cu formatul electronic (CD) al Cererii de Finanţare (acesta va include Cererea de Finanţare şi Planul de afaceri)**.** Fiecare exemplar din dosarul Cererii de Finanţare va fi legat, paginat şi opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detaşarea şi/sau înlocuirea documentelor. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta ştampila solicitantului (semnătura, în cazul persoanelor fizice).

Pentru acele documente justificative originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, act de identitate, etc.), **copiile depuse în Dosarul Cererii de Finanţare trebuie să conţină menţiunea „Conform cu originalul” şi vor fi verificate şi semnate şi datate de expertul care efectuează verificarea conformităţii Cererii de Finanţare.**

IMPORTANT! Va fi ataşată o copie electronică (prin scanare) a Planului de afaceri, ca şi a tuturor documentelor ataşate Cererii de Finanţare, salvate ca fişiere distincte cu denumirea conformă listei documentelor (secţiunea specifică E din cererea de finanţare). Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, menţiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluţie de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fişiere format PDF.

Numele fişierelor nu trebuie să conţină caractere de genul: “~ " # %& * : < > ?/ \ { |}”, nu trebuie să conţină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale numelui unui fişier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale numelui unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere. Piesele desenate care depăşesc formatul A3, se pot ataşa salvate direct în format pdf, la care se va adauga declaraţia proiectantului privind conformitatea cu planşele originale din Cererea de Finanțare.

În cazul în care proiectul este amplasat pe teritoriul ambelor județe, acesta va fi depus la sediul Asociației Poarta Almăjului. Dosarul Cererii de Finanţare se depune personal de către solicitant, sau de către împuternicit prin procură legalizată (original) a solicitantului legal, la **Secretariatul Asociației Poarta Almăjului, din Județul Caraș-Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Numărul 1**, înaintea datei limită care figurează în licitaţia de proiecte.

IMPORTANT! Solicitantul trebuie să depună Cererea de Finanţare corect completată, împreună cu toate documentele justificative anexate, în 2 exemplare (1 original şi 1 copie). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „**ORIGINAL**”, respectiv „**COPIE**”,

IMPORTANT! Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de Finanțare, în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

3.1.3 VERIFICAREA Dosarului Cererii de Finanțare de către GAL/OJPDRP

1. VERIFICAREA CONFORMITĂŢII CERERII DE FINANŢARE

Efectuarea conformităţii constă în verificarea Cererii de Finanţare dacă:

- este corect completată;
- este prezentată atât în format tipărit, cât şi în format electronic;
- documentele justificative solicitate sunt prezente în două exemplare: un original şio copie verificându-se valabilitatea acestora la data depunerii de către solicitant.

IMPORTANT! În cazul în care expertul verificator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform.

Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanţare care sunt descoperite de experţii verificatori ai Asociației Poarta Almăjului și/sau SVCF - OJPDRP, cu ocazia verificării conformităţii şi care pot fi corectate şi semnate de către aceştia din urmă în prezenţa solicitantului, pe baza unor dovezi/informaţii prezentate explicit în documentele justificative anexate Cererii de Finanţare (exemplu: date de identificare ale solicitantului scrise incorect).

Constituie **eroare de fond** nesemnarea declaraţiilor pe propria răspundere situatie in care proiectul este declarat neconform.

După evaluarea conformităţii Dosarului Cererii de Finanţare (în aceeaşi zi) solicitantul este înştiinţat de către expertul verificator dacă acesta este conform sau dacă nu i se vor explica cauzele neconformităţii.

Solicitantul are obligaţia de a lua la cunoştinţă prin semnătura dată pe fişa de verificare a conformităţii.

Aceeaşi Cerere de Finanţare poate fi declarată neconformă **de maximum două ori** pentru aceeaşi licitaţie de proiecte.

După verificarea conformităţii Cererii de finanţare, pot exista două situaţii:

- Cererea de Finanţare este declarată neconformă;
- Cererea de Finanţare este declarată conformă;

Dacă Cererea de Finanţare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

2. Verificarea CONDIŢIILOR MINIME de acordare a sprijinului

Verificarea condiţiilor minime de acordare a sprijinului, se efectuează de către:

- Echipa tehnică a Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului pentru orice fel de proiecte;
- OJPDRP/GAL pentru cererile de finanțare care conțin proiecte ale beneficiarilor privați fără lucrări de construcții și/sau montaj
- APDRP - nivel central - pentru Cererile de Finanţare verificate prin sondaj.

Verificarea condiţiilor minime se realizează pe baza documentaţiei conforme depuse de solicitant şi constă în:

- verificarea eligibilităţii solicitantului şi a exploataţiei;
- verificarea Planului de afaceri;
- verificarea documentelor justificative anexate Cererii de Finanţare
- evaluarea criteriilor de selecţie.

ATENŢIE! Grupul de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului și Agenția de Plăţi pentru Dezvoltare Rurală şi Pescuit (APDRP) poate solicita documente (altele decât cele obligatorii) sau informaţii suplimentare în etapa de verificare a eligibilităţii proiectului, dacă se constată că este necesar. În etapa de selecţie a proiectelor nu se mai pot aduce documente suplimentare.

La verificarea condiţiilor minime de acordare a sprijinului la nivel **Grupul de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului și OJPDRP** în situaţia în care sunt condiţii care necesită lămuriri suplimentare, expertul evaluator poate cere informaţii suplimentare doar în următoarele cazuri:

1. Planul de afaceri conţine informaţii insuficiente sau contradictorii în raport cu cele menţionate în Cererea de Finanţare sau alte documente justificative;
2. Avizele, acordurile, autorizaţiile eliberate de către autorităţile emitente nu respectă protocoalele încheiate cu APDRP.

3. Verificarea PE TEREN a cererilor de finanţare

- Echipa tehnică a Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului pentru orice fel de proiecte;
- OJPDRP – pentru cererile de finanțare depuse de către beneficiarii privați;
- CRPDRP – pentru cererile de finanțare depuse de către beneficiarii publici;
- APDRP – nivel central - pentru cererile de finanțare verificate prin sondaj.

Scopul efectuării verificării pe teren este de a controla datele şi informaţiile cuprinse în Planul de afaceri şi documentele justificative cu situaţia existentă pe amplasamentul propus pentru ca expertul verificator să se asigure de corectitudinea informaţiilor declarate în Cererea de Finanţare.

În urma verificării Dosarului Cererii de Finanţare pot exista două situaţii:

- Proiectul este neeligibil
- proiectul este eligibil şi are un punctaj

4. SELECŢIA proiectelor

Măsura va beneficia de o alocare financiară anuală. Alocarea financiară publică a măsurii şi numărul maxim al sesiunilor de depunere şi evaluare a proiectelor ce pot avea loc anual, este stabilit de Colegiul Director. **Anunțul va fi postat pe pagina web a Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului (www.poartaalmajului.ro), va fi publicat în mass-media şi va fi afişat la sediile GAL.**
Asociația Poarta Almăjului, în consultare cu Comitetul de Selecție, a stabilit, înaintea lansării depunerii de proiecte, sistemul de punctaj aferent criteriilor de selecție (vezi subcapitolul 2.5), precum și criteriile de departajare a proiectelor cu punctaj egal.

Comitetul de Selecţie a GAL Asociația Poarta Almăjului, va puncta fiecare proiect eligibil în funcție de

sistemul de punctaj stabilit şi va întocmi Raportul de Evaluare. Solicitanţii, după consultarea Raportului de evaluare au posibilitatea de a depune Contestaţii.

Contestaţiile vor putea fi depuse la Asociația Poarta Almăjului unde a fost depus proiectul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea Notificării, dar nu mai mult de 12 zile lucrătoare de la afişarea pe site a Raportului de Evaluare.

Contestaţia depusă trebuie să fie însoţită de Notificare şi de documente justificative. Contestaţiile se soluţionează de către o Comisie constituită la nivelul GAL și/sau o Comisie constituită la nivelul MADR, (prin Ordin al Ministrului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale, formată din reprezentanţi ai MADR şi APDRP). Termenul pentru a răspunde contestaţiilor este în conformitate cu **Regulamentul de organizare şi funcţionare al Comitetului de selecţie şi al Comisiei de contestaţii pentru proiectele aferente măsurilor din PNDR 2007 – 2013, aprobat prin Ordinul MADR nr. 28/ 31.01.2011, cu modificările şi completările ulterioare.**

După soluţionarea contestaţiilor, se va întocmi şi aproba **Raportul de selecţie** de către Comitetul de selecţie care va fi publicat pe site-ul www.poartaalmajului.ro.

Comitetul de Selecţie este un organism tehnic are în componenţă reprezentanţi ai Grupului de Acțiune Locală Poarta Almăjului. Rolul Comitetului de Selecţie este de a supune aprobării conducerii finanţarea proiectelor eligibile, punctate după cum urmează:

- când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează sub valoarea totală alocată Măsurii 112 în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecţie propune aprobarea pentru finanţare a tuturor proiectelor eligibile. În acest sens, se întocmeşte un Raport cu proiectele eligibile pentru finanţare care se supune aprobării managerului general al Asociației;

- când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează peste valoarea totală alocată Măsurii 112 în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecţie analizează lista proiectelor eligibile cu punctajul acordat, iar selecţia se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie, cu încadrarea în suma alocată pe sesiune.

Selecţia se face în ordinea descrescătoare a punctajului. În cazul proiectelor cu acelaşi punctaj, departajarea acestora, se face în funcţie de următoarele priorităţi:

- solicitantul are în proprietate exploataţia agricolă
- solicitantul este membru al unei forme asociative
- solicitantul deţine o fermă de semi-subzistenţă.

1. În cazul proiectelor cu acelaşi punctaj şi aceleaşi priorităţi, departajarea se va face în funcţie de criteriul de departajare preponderent, stabilit pe baza numărului mai mare de unităţi de dimensiune economică (UDE) calculat prin cumularea elementelor componente în cadrul fiecărui criteriu de departajare, în următoarea ordine: număr de bovine pentru lapte/ porcine pentru reproducţie/ păsări, număr UDE cumulate;

2. număr de porcine la îngrăşat/ ovine şi caprine, număr UDE cumulate;
3. suprafaţă legume număr UDE cumulate;
4. suprafaţă pepiniere şi plantaţii de pomi şi de arbuşti fructiferi, căpşunarii, număr UDE cumulate;
5. suprafaţă pepiniere şi plantaţii de viţă de vie pentru vin cu excepţia restructurării/ reconversiei plantaţiilor de viţă de vie şi struguri de masă, număr UDE cumulate;
6. suprafaţă culturi de câmp număr UDE cumulate;
7. suprafaţă culturi de specii forestiere cu ciclu de producţie scurt şi regenerare pe cale vegetativă, în scopul producerii de energie regenerabilă, cumulate. Pentru acest criteriu de departajare nu se calculează numărul de UDE.

După parcurgerea procedurii de selecţie şi după caz, a celei de departajare, se întocmeşte Raportul cu proiectele propuse pentru finanţare care se supune aprobării președintelui Asociației Poarta Almăjului. Acest raport va cuprinde şi lista proiectelor nefinanţate.

Se pot returna solicitanţilor dosarele cererilor de finanţare originale depuse, iar Asociația Poarta Almăjului se va asigura că deţine o copie a Cererii de Finanţare necesară pentru eventuale verificări ulterioare. Aprobarea Președintelui GAL Asociația Poarta Almăjului, reprezintă decizia finală asupra selecţiei proiectelor care îndeplinesc condiţiile minime pentru finanţare.

IMPORTANT! Pentru Măsura 112- „Instalarea tinerilor fermieri” nu există punctaj minim.

3.2 CONTRACTAREA sprijinului nerambursabil

După primirea Raportului de selecţie, în care sunt incluse proiectele aprobate pentru a fi finanţate, GAL Asociația Poarta Almăjului notifică Beneficiarul privind acceptarea Cererii de Finanţare.

IMPORTANT! În termen de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării, solicitantul autorizat trebuie să se prezinte la sediul Centrului Regional de Plăți pentru Dezvoltare Rurală şi Pescuit (CRPDRP) de care aparţine, în vederea semnării Contractului de finanţare.

IMPORTANT! În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul de finanţare şi nici nu anunţă GAL Asociația Poarta Almăjului sau Centrul Regional, atunci se consideră că a renunţat la ajutorul financiar nerambursabil.

ATENȚIE! Persoanele fizice vor fi acceptate ca potențiali beneficiari dacă se angajează să se autorizeze conform OG 44/ 2008 (să devină Persoane Fizice Autorizate sau Întreprinderi individuale) în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea Cererii de Finanţare. Angajamentul se ataşează Cererii de Finanţare şi va preciza că, în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării, solicitantul va prezenta certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului. În caz de neprezentare în termen a documentelor, GAL Asociația Poarta Almăjului îşi rezervă dreptul de a nu semna Contractul de finanţare.

Beneficiarii care nu au depus la Cererea de Finanţare documentul care să certifice nivelul minim de calificare ci doar declarația pe proprie răspundere că vor urma cursuri de calificare de minim 150 de ore domeniul agricol, vor prezenta certificatul de calificare până la data semnării Contractului de Finanţare.

Beneficiarii care au depus la Cererea de Finanţare adeverinta de absolvent de liceu sau școală profesională/școală de arte și meserii (2012), vor prezenta diploma de absolvent până la data semnării Contractului de Finanţare.

Exploatațiile agricole care și-au calculat volumul sprijinului din animale (păsări, bovine, ovine, caprine, porcine) trebuie sa fie înregistrate de către ANSVSA, ca exploatații comerciale de tip A, conform Ordinului ANSVSA nr. 16 din 16.03.2010, până la data semnării Contractului de Finanţare.

ATENȚIE! Termenul de 30 de zile lucrătoare, pentru persoanele fizice neautorizate, calculat de la data confirmării de primire a Notificării de selecţie nu poate fi prelungit pentru semnarea contractului de finanţare!

IMPORTANT! Se recomandă consultarea textului integral al Contractului de finanţare
(Anexa 3 la prezentul ghid, vezi www.apdrp.ro). Solicitantul trebuie să se asigure că odată cu semnarea Contractului a intrat şi în posesia anexelor acestuia.

3.3 PLATA

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la GAL Asociația Poarta Almăjului/ Oficiul Judeţean de Plăţi pentru Dezvoltare Rurală şi Pescuit (OJPDRP), în două exemplare, pe suport de hârtie, şi pe suport magnetic. Dosarul cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCŢIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa 3 la Contractul de finanţare) pe site-ul APDRP www.apdrp.ro.

IMPORTANT! Dosarul cererii de plată pentru **prima tran**şă se va depune în maxim 10 zile de la semnarea Contractului de finanţare.

Solicitarea celei de a doua tranşe de plată se va depune în maxim 33 de luni de la data semnării Contractului de finanţare. De la data înregistrării dosarului cererii de plată şi până la data efectuării plăţii nu se vor depăşi 90 zile calendaristice. Dosarul cererii de plată pentru a doua tranşă se depune după îndeplinirea conformităţii şi a investiţiilor propuse de beneficiar în planul de afaceri, şi după depunerea cererilor de plată pe suprafaţă de la APIA, în perioada 01.03 - 15.05 şi cu penalităţi pentru fiecare zi întârziere până pe data de 10 iunie, dar nu mai devreme de 1 iulie al celui de-al doilea an din Planul de afaceri.

ATENŢIE! Beneficiarul este obligat **să nu înstrăineze şi/ sau să modifice investiţia realizată prin proiect pe o perioadă de 3 ani** de la ultima plată efectuată de Agenţie.

***

Capitolul 4

INFORMAŢII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanţare

Documentele obligatorii care trebuie ataşate Cererii de Finanţare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. **Documente de proprietate/folosinţă pentru exploataţia agricolă**:

a) Documente solicitate pentru **terenul agricol**:

- document care atesta **dreptul de proprietate** asupra terenului agricol conform legislaţiei în vigoare (contract de vanzare-cumparare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte acte care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare);

şi/ sau

- **tabel centralizator** - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare (cu o valabilitate de minim 5 ani, la data depunerii Cererii de Finanţare) cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă şi perioadă de arendare.

şi/ sau

- **contract de concesionare**,cu o valabilitate de cel puţin 5 ani la data depunerii Cererii de Finanţare. **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresă emisă de concedent care conţine situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze
- documente pentru terenul ce constitue **vatra stupinei** - acte de proprietate conform legislaţiei în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ contract de comodat. Suprafaţa de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup şi 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

b) Documente solicitate pentru **clădiri**:

- **actul de proprietate**
- **altedocumentecaredemonstreazădreptul de folosinţă** asupra clădirii.

- În cazul în care proiectul vizează şi modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza Legii 50/ 1991, modificata şi completată.

În cazul realizării de investiţii, documentele de proprietate la punctul b) sunt obligatorii.

c) Documente solicitate pentru **animale, păsări şi familii de albine:**

-extras din Registrul Exploataţiei emis de ANSVSA/ DSVSA/ circumscripţia veterinară (adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie) **din care să rezulte: efectivul de animale deținut**, al pasărilor şi al familiilor de albine şi data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploataţiei, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010)**;**

-solicitantii care au accesat PNA 2011-2013 vor prezenta documentele de achizitii de familii de albine, roiuri la pachet, roiuri pe faguri şi mătci (facturi, ordine de plata, chitante, proces-verbal de predare primire);

d) Copie din Registrul agricol emis de Primării care să confirme dreptul de proprietate şi/ sau de folosinţă (arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor înregistrate pentru baza de producţie, cu ştampila primăriei şi menţiunea „Conform cu originalul”.

2. Angajamentul persoanelor fizice de a se autoriza **conform OG 44/ 2008 în PFA sau ÎI** în termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea Notificării privind selectarea Cererii de Finanţare, cu specificarea codului CAEN pentru care se autorizează, urmând ca până la acea dată să prezinte următoarele documente:

- **document de la banc**ă cu datele de identificare ale băncii şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu APDRP);
- **certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului** care specifică faptul ca solicitantul **este autorizat conform OG 44/2008 în PFA sau ÎI**, codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare, existenţa punctului de lucru (dacă este cazul) şică nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 republicată;
- **certificatul de înregistrare** eliberat de Oficiul Registrului Comerţului conform legislaţiei în vigoare;

3. Pentru solicitanţii autorizaţi conform OG 44/2008 sau SRL cu asociat şi administrator unic, **document de la banc**ă cu datele de identificare ale băncii şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu APDRP).

4.1 Pentru solicitanţii autorizaţi conform OG 44/2008 sau SRL: **Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale** emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi punctele de lucru şi graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul). sau

4.2 Pentru solicitanţii neautorizaţi, persoane fizice: **Certificate care să ateste lipsa datoriilor către bugetul local** de la primăriile pe raza cărora îşi au domiciliul.

5. Cazierul judiciar, fără înscrieri care privesc sancţiuni economico-financiare, al solicitantului.

6. Copia actului de identitate pentru solicitant şi al soţiei/ soţului, pentru toţi solicitanţii care sunt căsătoriţi, după caz.

7.1 Pentru solicitanţii autorizaţi conform OG 44/2008 sau SRL cu asociat şi administrator unic, **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului** care specifică faptul că solicitantul **este asociat şi administrator unic**, solicitantul are sediul social sau punctul de lucru deschis la adresa exploataţiei agricole, codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare, şi că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 republicată.

7.2 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului conform legislaţiei în vigoare.

8. Copie după diploma de studii:

- absolvent de liceu/ şcoală profesională/ şcoală de arte şi meserii în domeniul agricol, veterinar şi economic cu profil agricol/ absolvent a zece clase cu profil agricol, zootehnic şi veterinar însoţită de „Certificat de calificare profesională (competenţe)";
- absolvent de liceu/şcoală profesională/ şcoală de arte şi meserii (altul decât cel cu profil agricol), care prezintă un certificat de calificare sau un certificat de absolvire* a unui curs de formare, de minimum 150 ore, în domeniul agricol, veterinar şi economic cu profil agricol.
- adeverință pentru absolvenții liceului sau a școlii profesionale/ școală de arte și meserii din promoția 2014 (cu obligativitatea prezentării diplomei de studii până la semnarea contractului de finanțare), care prezintă un certificat de calificare sau un certificat de absolvire* a unui curs de formare, de minimum 150 ore, în domeniul agricol, veterinar şi economic cu profil agricol.

Solicitanții care nu au certificate de calificare sau un certificat de absolvire în domeniul agricol-veterinar si economic cu profil agricol vor prezenta:

● adeverinţa că urmează cursuri de calificare în domeniul agricol veterinar şi economic cu profil agricol, de minimum 150 ore, însoţită de **declaraţia pe propria răspundere** că vor aduce certificatele până la semnarea Contractului de Finanţare.

9.1 Document (carte de muncă sau adeverinţa de la locul de muncă) care atestă faptul că solicitantul a desfăşurat activităţi în domeniul agricol mai mult de 50% din timpul de lucru cu cel puţin 12 luni, înaintea instalării sale pe cont propriu.

sau

9.2 Declaraţia pe propria răspundere a solicitantului că este membru al unei familii de fermier şi că a lucrat mai mult de 50% din timpul său de lucru în cadrul fermei (nu neapărat în ferma familiei de fermier) cu cel puţin 12 luni înaintea instalării sale pe cont propriu, însoţită de declaraţia conducatorului exploataţiei agricole unde a lucrat solicitantul, conform declaraţiilor anexate pe site la adresele www.poartaalmajului.ro şi www.apdrp.ro.

10. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploataţiei.

11. Declaraţia pe propria răspundere a solicitantului privind exploataţia agricolă că nu a mai accesat Măsurile 112 şi 141 şi/sau soţul/soţia şi nu deţine în proprietate/ folosinţă alte terenuri, animale, păsări şi familii de albine, în afara celor declarate în Planul de afaceri.

12.1 Document care atestă c**ă solicitantul este înregistrat într-o form**ă **asociativ**ă, ca membru, înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, în domeniul proiectului emis de către:

- grupuri de producători recunoscute în conformitate Ordonanţa Guvernului nr. 37/2005 privind recunoaşterea şi funcţionarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole şi silvice, cu modificările şi completările ulterioare (document care atesta calitatea de membru al grupului de producători declaratie scrisă aprobată de fondatori sau membrii consiliului de administratie);

- *grupuri şi organizaţii de producători în sectorul fructe şi legume recunoscute conform Hotărârii Guvernului nr. 1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume - (document care atesta calitatea de membru al grupului de producători, declaratie scrisă aprobată de fondatori sau membrii consiliului de administratie);*
- *societate cooperativă agricolă, consituită conform legii nr.1/2005 (adeverinţă eliberată de cooperativa agricolă însoţită de copia după înregistrarea la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă tribunalul în a cărui raza teritorială îşi are sediul, cererea de înscriere aprobată de adunarea generală);*

[4] Certificatele de calificare/ absolvire vor fi emise de către o instituţie recunoscută de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului.

- cooperative agricole constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările şi completările ulterioare (cerere de aderare avizata de consiliul de administraţie şi aprobată de adunarea generală, şi declararea expresă a recunoasterii actului constitutiv, adeverință privind calitatea de membru eliberată de cooperativă, actul constitutiv și statutul cooperativei, certificatul de înregistrare și certificatul constatator ORC al cooperativei);

- organizaţii de îmbunătăţiri funciare constituite conform Legii nr.138/2004, cu modificările şi completările ulterioare (adeziunea la statut şi la hotărârile adunărilor generale adoptate până la acea dată, precum si dovada platii contribuţiei de înscriere şi a cotizaţiei pe anul în curs).

-Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA):

- document care demonstrează calitatea de membru al asociației în care este membru solicitantul: adeverință emisă de OIPA care demonstrează calitatea de membru a solicitantului în asociație și a asociației în OIPA, document avizat de consiliul director însoţit de statutul organizatiei.

Acest document se ataşează numai pentru dovedirea criteriului de selecţie „Solicitantul este membru al unei forme asociative, recunoscute conform legislaţiei naţionale în vigoare”.

12.2 Angajament de agro-mediu pentru o perioadă de 5 ani.

Lista pachetelor existente:

1. Pajişti cu Înaltă Valoare Naturală.
2. Practici Agricole Tradiţionale.
3. Pajişti Importante Pentru Păsări – pachet pilot.
4. Culturi verzi.
5. Agricultură ecologică
6. Pajişti importante pentru fluturi (Maculinea sp.).
7. Terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roşu (Branta ruficollis)

Acest document se ataşează numai pentru dovedirea criteriului de selecţie.

4.2 Lista Formularelor disponibile pe site-ul APDRP/GAL

- Cererea de Finanţare – Anexa 1; (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- Planul de afaceri – Anexa 2; (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- Contractul de finanţare – Anexa 3; (www.apdrp.ro);

- Formulare de plată cuprind: (Declaraţia de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, Cererea de plată, Declaraţia de cheltuieli, Raportul de execuţie, Tabelul privind stabilirea dimensiunii economice a fermei şi Declaraţia pe propria răspundere a beneficiarului) – Anexa 4; (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- **Fişa Măsurii 112** – Anexa 5; (www.poartaalmajului.ro);

- **Declaraţii pe propria răspundere** – Anexa 6; (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- **Zone defavorizate conform PNDR** – Anexa 7. (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- **Catalogul oficial al soiurilor de plante din România** - Anexa 8 (www.apdrp.ro sau www.poartaalmajului.ro);

- **Regulamentul CE 1444/2002** - Anexa 9 (www.apdrp.ro);

4.3 DICŢIONAR

Solicitant – persoană fizică sau juridică, potenţial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Beneficiar – persoană fizică autorizată care a încheiat un contract de finanţare cu APDRP pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de finanţare – reprezintă solicitarea depusă de potenţialul beneficiar în vederea obţinerii finanţării nerambursabile;

Sprijin nerambursabil – reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuţia Uniunii Europene şi a Guvernului României;

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condiţiilor şi criteriilor minime de către un solicitant aşa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanţare şi Contractul de finanţare pentru FEADR;

Evaluare – acţiune procedurală prin care documentaţia pentru care se solicită finanţare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condiţiilor minime pentru acordarea sprijinului şi pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Fişa măsurii – descrie motivaţia sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare şi acţiunile prevăzute, tipul de investiţie, menţionează categoriile de beneficiar şi tipul sprijinului;

Măsura – defineşte aria de finanţare prin care se poate realiza cofinanţarea proiectelor (reprezintă o sumă de activităţi cofinanţate prin fonduri nerambursabile).

Abrevieri:

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanţare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

PNDR – Programul Naţional de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Ruralăşi care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

MADR – Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale;

AM – PNDR – Autoritatea de Management pentru Programul Naţional de Dezvoltare Rurală;

DAJ – Direcţia pentru Agricultură Judeţeană, structură organizatorică la nivel judeţean subordonată MADR (la nivel naţional există 42 DAJ);

APDRP – Agenţia de Plăţi pentru Dezvoltare Ruralăşi Pescuit -instituţie publică subordonată Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale care derulează Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală;

GAL – Grup de Acţiune Locală

OJPDRP – Oficiul Judeţean de Plăţi pentru Dezvoltare Ruralăşi Pescuit, structură organizatorică la nivel judeţean a APDRP (la nivel naţional există 42 Oficii Judeţene);

APIA – Agenţia de Plaţi şi Intervenţie în Agricultură – instituţie publică subordonată Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale care derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanţate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură.